

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ		
ΚΩΔΙΚΟΣ	1202003	ΕΞΑΜΗΝΟ	2
ΤΙΤΛΟΣ	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ECTS Credits	
Διαλέξεις	4	6	
Σύνολο			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:	Γενικής Υποδομής		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	Όχι		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνικά		
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS			
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	http://moodle.teipir.gr		

2. ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά αποτελέσματα

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές/ριες στις βασικές αρχές και τις έννοιες της Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων καθώς και η εξοικείωσή τους με τα βασικά εργαλεία της.

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές/ριες θα πρέπει να είναι σε θέση να:

- γνωρίζουν τις βασικές λειτουργίες της επιχείρησης
- αντιλαμβάνονται τη διοικητική δομή της επιχείρησης και τη λειτουργία της
- αντιλαμβάνονται τα στοιχεία του περιβάλλοντος της επιχείρησης και πώς αυτά επηρεάζουν τον τρόπο με τον οποίο λειτουργεί
- γνωρίζουν τη σημασία του προγραμματισμού και του ελέγχου στο πλαίσιο ενός καθώς και τα απαραίτητα εργαλεία τους
- γνωρίζουν βασικές αρχές της διοίκησης και ανάπτυξης των ανθρώπινων πόρων
- μετρούν τα αποτελέσματα της επιχείρησης
- αναπτύξουν δεξιότητες σε θέματα ηγεσίας

Γενικές ικανότητες

- Ατομική εργασία
- Ομαδική εργασία
- Προσαρμογή σε νέες συνθήκες
- Λήψη αποφάσεων
- Προώθηση κριτικής σκέψης

3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Οι βασικές ενότητες του μαθήματος περιλαμβάνουν:

- Εισαγωγή στο μάνατζμεντ
- Ιστορική εξέλιξη του μάνατζμεντ
- Το περιβάλλον των επιχειρήσεων
- Κύριες και δευτερεύουσες λειτουργίες της επιχείρησης:
 - Προγραμματισμός
 - Οργάνωση
 - Διεύθυνση
 - Έλεγχος
 - Σχεδιασμός
- Τεχνικές προγραμματισμού και λήψης αποφάσεων
- Παρακίνηση
- Ηγεσία
- Επικοινωνία
- Τεχνολογίες πληροφορικής και κοινωνικής δικτύωσης στις επιχειρήσεις
- Διοίκηση Ολικής Ποιότητας
- Μέτρηση επιχειρηματικών αποτελεσμάτων

4. ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Διαλέξεις	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης moodle του Α.Ε.Ι. Πειραιά Τ.Τ.	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις	52
	Υποδειγματικά Λυμένες Ασκήσεις Πρακτική εξάσκηση με επίλυση ασκήσεων	26
	Ομαδική Εργασία σε μελέτη περίπτωσης	20
	Αυτοτελής μελέτη	53
	Γραπτές εργασίες	προαιρετική
	Σύνολο Μαθήματος	150
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική I. Γραπτή τελική εξέταση (70-90%) που περιλαμβάνει: <ul style="list-style-type: none">• Ερωτήσεις θεωρητικού περιεχομένου• Θέματα κριτικής σκέψης.• Ερωτήσεις λήψης απόφασης. II. Συμμετοχή στις ομαδικές δραστηριότητες κατά τη διδασκαλία (0-10%) III. Προαιρετική Εργασία (0-20%), σε θεματολογία συναφή με το γνωστικό αντικείμενο του μαθήματος	

5. ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Robbins, S.P., DeCenzo, D.A. & Coulter, M. (2012). *Διοίκηση Επιχειρήσεων*. Αθήνα: Εκδόσεις Κριτική.

Williams, K. & Johnson, J. (2005). *Εισαγωγή στο μάνατζμεντ*. Αθήνα: Εκδόσεις Κριτική.

Τζωρτζάκης, Κ. & Τζωρτζάκη, Α. (2008). *Οργάνωση και Διοίκηση. Το Μάνατζμεντ της Νέας Εποχής*. Αθήνα: Εκδόσεις Rosili.

Χυτήρης, Λ. (2013). *Μάνατζμεντ. Αρχές Διοίκησης Επιχειρήσεων*. Αθήνα: Εκδόσεις Φαίδιμος.

Ζαβλανός, Μ. (2002). *Μάνατζμεντ*. Αθήνα: Εκδόσεις Αθ. Σταμούλης.